

ZAPYTANIE OFERTOWE – ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Powiat Jeleniogórski – Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego do kwoty 30.000 euro pn.:

„Wykonanie i sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych dla pojazdów rejestrowanych w Powiecie Jeleniogórskim, a także odbiór tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku, ich złomowanie lub utylizacja.
- 2) Okres trwania umowy – od dnia 25.10.2015 r. do dnia 25.10.2017 r. (24 miesiące).
- 3) Tablice rejestracyjne będą dostarczane do Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze usytuowanego w budynku przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra (parter).
- 4) Ilości i rodzaje tablic rejestracyjnych przewidywane do zakupienia w okresie obowiązywania umowy wynoszą odpowiednio:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (szt.)
TABLICE SAMOCHODOWE		
1.	Zwyczajne – jednorzędowe	20.000
2.	Zwyczajne – dwurzędowe	300
3.	Indywidualne – jednorzędowe	50
4.	Indywidualne – dwurzędowe	20
5.	Zabytkowe – jednorzędowe	20
6.	Zabytkowe – dwurzędowe	20
TABLICE MOTOCYKLOWE		
1.	Zwyczajne	500
2.	Indywidualne / Zabytkowe	20
TABLICE MOTOROWEROWE		
1.	Zwyczajne	500

5) Ilości i rodzaje tablic rejestracyjnych, wskazane powyżej, są ilościami orientacyjnymi, stąd wybranemu Oferentowi nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w wielkościach podanych w powyższej tabeli. Dostawy tablic rejestracyjnych realizowane w trakcie obowiązywania umowy mogą różnić się ilościowo i co do rodzaju – w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Tym samym Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości i rodzajów tablic rejestracyjnych w stosunku do tych prognozowanych.

6) Zamawiający – w ramach zawartej umowy – będzie uprawniony do zamawiania wtórników tablic rejestracyjnych – według cen jednostkowych zaoferowanych przez Oferenta dla nowych tablic rejestracyjnych.

7) Istotne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:

a) tablice rejestracyjne muszą być wykonane zgodnie z wzorami i wymiarami podanymi w Załączniku Nr 8 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. *w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1522 z późn. zm.), a także na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012 r. *w sprawie warunków produkcji oraz sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych* (Dz. U. z 2012 r., poz. 585).

b) dostawa gotowych tablic rejestracyjnych do Wydziału Komunikacji, a także odbiór tablic wycofanych z użytku, ich złomowanie lub utylizacja odbywać się będzie na koszt Oferenta.

c) ustala się, że formą zamawiania tablic rejestracyjnych u wybranego Oferenta będzie forma elektroniczna – za pośrednictwem programu komputerowego, który Oferent Zamawiającemu bezpłatnie użyczy i zainstaluje na wskazanych stanowiskach komputerowych bądź udostępni za pośrednictwem strony internetowej. Ponadto Oferent zobowiązany będzie do bezpłatnego przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie prawidłowej obsługi przedmiotowego oprogramowania.

d) Oferent dostarczy Zamawiającemu licencję na użytkowanie programu na czas trwania umowy.

e) wymagania dotyczące oprogramowania umożliwiającego elektroniczne składanie zamówienia na dostawę tablic rejestracyjnych:

- automatyczne generowanie pozycji zamówienia zawierających kolejne wolne numery po podaniu jedynie ilości zamawianych tablic oraz ich typu. Wygenerowane w ten sposób zamówienie będzie uwzględniać (pomijać) niedozwolone numery oraz numery już wykorzystane,

- kolejność odmian tablic, dla których generowane są numery rejestracyjne, będzie zgodna z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. *w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1522 z późn. zm.), a w przypadku zmiany rozporządzenia w trakcie obowiązywania umowy – z rozporządzeniem obowiązującym,

- na etapie tworzenia zamówienia odbywać się będzie sprawdzanie zgodności wprowadzonych numerów z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Infrastruktury *w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów*, a także blokowanie możliwości wpisania niepoprawnych numerów – ze szczególnym uwzględnieniem: zgodności długości wprowadzonego numeru oraz położenia liter i cyfr dla poszczególnych typów i odmian tablic, a także blokownia dla określonych typów tablic niedozwolonych liter,

- elektroniczna akceptacja zamówienia z weryfikacją terminu realizacji dostawy,

- obsługa umowy z Oferentem polegająca na weryfikacji wartościowej i ilościowej stanu realizacji umowy,

- możliwość odszukania zamówionej tablicy rejestracyjnej oraz zamówienia, na podstawie którego została zamówiona – zarówno dla tablic nowych, jak i wtórników,

- możliwość odszukania wycofanej tablicy oraz zlecenia, na podstawie którego została przekazana do zniszczenia,

- możliwość początkowego wprowadzenia numerów już zamówionych przez Zamawiającego i uwzględnienie (pomijanie) tych numerów podczas składania nowych zamówień,

f) Wymagania techniczne dla oprogramowania umożliwiającego elektroniczne składanie zamówienia na dostawę tablic rejestracyjnych:

- program powinien posiadać dedykowane bezpłatne narzędzie dla administratora pozwalające zarządzać prawami dostępu i automatyzować wykonywanie kopii bezpieczeństwa oraz przywrócenia danych z wykonanej wcześniej kopii,

- możliwość wysyłania formularza zamówień drogą elektroniczną, np. w pliku xml,

- możliwość wydruku zamówienia oraz zapisu zamówienia w pliku w formacie PDF,

- program powinien działać w systemach operacyjnych zainstalowanych na stanowiskach komputerowych Zamawiającego, tj.: Windows XP w wersji 32-bitowej, Windows 7 i Windows 8 w wersjach zarówno 32-, jak i 64-bitowych,

- możliwość instalacji wielostanowiskowej (minimum 2 stanowiska).

g) Dane zamówienie, określające ilość i rodzaj tablic rejestracyjnych, które Zamawiający złoży w formie wskazanej powyżej, *realizowane* będzie według następujących zasad:

- w ciągu siedmiu dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia w przypadku zamówień złożonych w trybie normalnym;

- w terminie 24 lub 48 lub 72 godzin od chwili złożenia zamówienia – zgodnie z terminem dostaw zaproponowanym przez Oferenta w II Kryterium oceny ofert (*Termin realizacji dostaw interwencyjnych*).

h) minimalny oferowany okres gwarancji na wykonane i dostarczone tablice (w tym również wtórniki tablic) nie może być krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy. Jest to punktowane kryterium oceny ofert. Gwarancja rozpoczyna się z dniem dostarczenia tablic rejestracyjnych Zamawiającemu, co zostanie potwierdzone podpisem upoważnionego pracownika Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze;

i) szczegółowe regulacje dotyczące zasad realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w *Projekcie umowy* (Załącznik Nr 3 do *Zapytania ofertowego – zaproszenia do złożenia oferty*).

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia 25.10.2015 r. do dnia 25.10.2017 r. (24 miesiące)

3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium wyboru:

Kryterium I – CENA – 82 %

Punktacja za kryterium I – *CENA* odbywać się będzie według wzoru:

$$(C_{\min.} / C_b) \times 100 \times 82 \% = KI$$

gdzie oznacza:

KI – liczbę punktów z kryterium *CENA*

$C_{\min.}$ – najniższą cenę z przedstawionych ofert

C_b – cenę oferty badanej

Maksymalna ilość punktów za kryterium *CENA* – 82 pkt

Kryterium II – TERMIN REALIZACJI DOSTAW INTERWENCYJNYCH – 12 %

Punktacja za kryterium II – *TERMIN REALIZACJI DOSTAW INTERWENCYJNYCH* odbywać się będzie według zasad:

- dostawa w czasie 72 godzin od złożenia zamówienia – 0 pkt

- dostawa w czasie 48 godzin od złożenia zamówienia – 6 pkt

- dostawa w czasie 24 godzin od złożenia zamówienia – 12 pkt

Maksymalna ilość punktów za kryterium *TERMIN REALIZACJI DOSTAW INTERWENCYJNYCH* – 12 pkt

Kryterium III – OKRES GWARANCJI – 6 %

Punktacja za kryterium III – *OKRES GWARANCJI* odbywać się będzie według zasad:

- gwarancja udzielona na okres 36 miesięcy – 0 pkt

- gwarancja udzielona na okres 37 miesięcy – 0,25 pkt,

- za każdy kolejny miesiąc udzielonej gwarancji – 0,25 pkt

Maksymalny oferowany okres udzielonej gwarancji – 60 m-cy

Maksymalna ilość punktów za kryterium *OKRES GWARANCJI* – 6 pkt

W dalszej kolejności ilość punktów uzyskanych z każdego kryterium oceny ofert zostanie zsumowana.

$Wynik\ K\ I + Wynik\ K\ II + Wynik\ K\ III = SP$

Tak otrzymana **suma punktów (SP)** podlega porównaniu w celu ustalenia oferty o najwyższej łącznej ilości punktów.

4. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

Ofertę należy przygotować według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego *Zapytania ofertowego – zaproszenia do złożenia oferty (formularz ofertowy)*.

5. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

- 1) Ofertę wraz z załączonymi dokumentami należy złożyć w terminie **do godz. 13:00 w dniu 06.10.2015 r.** za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście – w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego (budynek Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, I piętro, pokój nr 15).
- 2) Oferent na kopercie umieszcza nazwę i adres Zamawiającego, własne: nazwę i adres, a także napis: „Oferta cenowa na zadanie pn.: *Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych*” z dopiskiem: *nie otwierać przed godz. 13:00 w dniu 06.10.2015 r.*
- 3) Do oferty należy załączyć:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – jeżeli przepisy prawa wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Oferenta kserokopię zaświadczenia o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne (wydanego przez marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę Oferenta), o którym mowa w przepisach art. 75ac ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.);
 - c) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Oferenta kserokopię aktualnego certyfikatu na zgodność tablic rejestracyjnych pojazdów z warunkami technicznymi, potwierdzającego spełnianie wymagań zawartych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. *w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1522);
 - d) *Wykaz wykonanych dostaw* (wzór stanowi Załącznik Nr 2 do *Zapytania ofertowego – zaproszenia do złożenia oferty*), w którym należy wykazać wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie tablic rejestracyjnych o wartości nie mniejszej niż 30.000 zł brutto – przy czym dopuszcza się łączenie ze sobą dostaw, których wartość jest niższa, a których łączna wartość jest nie mniejsza niż wielkość wskazana przez Zamawiającego. Do *Wykazu wykonanych dostaw* należy załączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów poświadczających, że wykazana/e dostawa/y została/y wykonana/e należycie (np. referencje podmiotów zlecających wykonanie zamówienia). W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane przez Oferenta w w/w wykazie zostały wcześniej wykonane, Oferent nie ma obowiązku przedkładania dokumentów (referencji), o których mowa powyżej.
- 4) Oferty, które wpłyną po wskazanym powyżej terminie, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

6. **Wydział prowadzący sprawę** – Biuro Zamówień Publicznych przy udziale Wydziału Komunikacji.

Osoby uprawnione do kontaktowania się z Oferentami:

- 1) Urszula Kasica – p.o. Dyrektora Biura Zamówień Publicznych, tel. kontaktowy: (75) 64 73 103,
- 2) Małgorzata Maras – Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych, tel. kontaktowy: (75) 64 73 237,
- 3) Aneta Sempiać – Kierownik Referatu Rejestracji i Ewidencji Pojazdów w Wydziale Komunikacji, tel. kontaktowy: (75) 64 73 207.

7. **Informacje dotyczące zawierania umowy:**

Umowa zostanie zawarta w terminie ustalonym między stronami (Zamawiającym i Oferentem, którego oferta będzie najkorzystniejsza).

Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego – zaproszenia do złożenia oferty.

8. Załączniki:

- 1) *Formularz oferty*
- 2) *Wykaz wykonanych usług – druk*
- 3) *Projekt umowy*

Zaproszenie podlega zamieszczeniu na stronie internetowej Zamawiającego:

[http://www.zamowienia.starostwo.jgora.pl/2015_r - zamowienia do 30000 euro.html](http://www.zamowienia.starostwo.jgora.pl/2015_r_-_zamowienia_do_30000_euro.html)

oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego:

<http://powiat.jeleniogorski.sisco.info/?przetargi=1&rok=2015&mc=9>